

راهنمای شرکت در دوره

مرحله اول: در ابتدا با یکی از مرورگرهای فایرفاکس و کروم وارد سامانه آموزش کارکنان دستگاههای اجرایی به آدرس: <https://education.erqz-mporg.ir> شده و همانند تصویر بر روی لینک خبر شرکت در دوره کلیک نمایید.

The screenshot shows the website's main page with a navigation menu. A red arrow points to an orange callout box that says: "لینک خبر برگزاری دوره در این قسمت از سامانه قرار میگیرد." (The link for the course registration is placed in this part of the system). The main content area displays a table of courses with the following details:

عنوان	ساعت
توسعه پایدار و نقش افراد جامعه	۳
شهری‌رندی سازمانی	۳
آشنایی با نظام آموزش کارکنان دولت	۲
آشنایی با بورس	۱۶
آشنایی با سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی و راهکارهای سازمانی - مدیریتی	۸
مدیریت و برنامه ریزی پروژه	۸
شبکه‌های اجتماعی، سواد رسانه‌ای و مسئولیت‌های اجتماعی	۸

Below the table, there are sections for "آخرین بخشنامه‌ها" (Latest notices) and "آخرین اخبار و اطلاعیه‌ها" (Latest news and announcements).

مرحله دوم: جلسه آموزشی این دوره از طریق نرم افزار Adobe connect می باشد. لذا چنانچه نرم افزار بر روی سیستم شما نصب نمی باشد از طریق لینک ذیل نسبت به دانلود و نصب نرم افزار اقدام نمایید.

مرحله سوم: شرکت در دوره از طریق تلفن همراه نیز امکان پذیر بوده و برای دانلود نرم افزار اندروید از طریق لینک زیر اقدام نمایید.

The screenshot shows a news article titled "برگزاری دوره بیمه تامین اجتماعی در قراردادهای پیمانکاری" (Implementation of social security insurance course in contract agreements). The article text includes: "برای دانلود فایل راهنما و نرم افزارهای پیش نیاز بر روی لینک‌های زیر کلیک نمایید." (Click on the links below to download the guide file and prerequisite software). A red box highlights a link: "نرم افزارهای پیش نیاز ZIP". A yellow arrow points from this link to a red callout box that says: "لینک برگزاری دوره در زمان تعیین شده فعال میگردد." (The course registration link will be activated at the determined time). Another orange arrow points from the callout box to a green-bordered box at the bottom of the page.

مرحله چهارم: برای شرکت در دوره بر روی لینک شرکت در دوره که در زمان برگزاری دوره فعال میگردد کلیک نموده و وارد نرم افزار Adobe connect شوید. گزینه Guest را انتخاب و در قسمت مربوط به نام؛ نام و نام خانوادگی خود را وارد نموده و بر روی گزینه مشخص شده در تصویر کلیک نمایید.

